



Wewnątrzszkolne Ocenianie

(szczegółowe warunki i sposób)

Podstaw prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty(Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, 1954, 1985 i 2169 oraz z 2017 r. poz. 60, 949 i 1292)
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę Prawo oświatowe (Dz. U. z 2016r., poz. 60);
3. Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 3 sierpnia 2017r.w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych(Dz. U. z 2017, poz. 1534)
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 373)



Rozdział I Przepisy ogólne

§ 1

1. Ilekroć jest mowa o zajęciach edukacyjnych bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć obowiązkowe zajęcia edukacyjne i dodatkowe zajęcia edukacyjne oraz zajęcia religii/etyki.

2. Wewnątrzszkolne Ocenianie (WO) to szczegółowe warunki i sposób oceniania w Szkole Podstawowej w Brudzeniu Dużym oparte o w/w akty prawne.

3. Przedmiotowe Ocenianie (PO) to oparte na Wewnątrzszkolnym Ocenianiu, ustalone przez nauczyciela przedmiotu wraz z uczniami, szczegółowe zasady oceniania uwzględniające specyfikę danego przedmiotu.

§ 2

1. Ocenianiu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
- 2) zachowanie ucznia.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych, jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie;
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
- 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
- 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia;
- 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.

3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych;
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
- 3) ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali i w formach przyjętych w szkole;
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
- 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 6) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.



Rozdział II

Informowanie rodziców i uczniów o wymaganiach edukacyjnych, ocenianiu zachowania

§ 3

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego na pierwszych zajęciach z danego przedmiotu informują uczniów o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
- 3) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.

2. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego do 20 września informuje uczniów o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, a także o warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Fakt ten odnotowywany jest w dzienniku elektronicznym.

3. Rodzice z informacjami zawartymi w ust. 1 i 2 zapoznawani są przez wychowawcę podczas pierwszego zebrania klasowego w terminie do 30 września. Fakt zapoznania się z powyższymi informacjami rodzice potwierdzają podpisem obecności na zebraniu klasowym w danym dniu, a wychowawca sporządza notatkę ze wskazaniem dostępu do powyższych informacji (zakładka Dokumenty na stronie internetowej szkoły) w dzienniku elektronicznym (w Kalendarzu). Nieobecność rodzica na pierwszym zebraniu klasowym obliguje go do zapoznania się z informacjami zawartymi w ust. 1 i 2.

4. WO udostępnione jest również na stronie internetowej szkoły.

Rozdział III

Jawność oceniania, sposób uzasadniania oceny i udostępniania prac pisemnych

§ 4

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców:

- 1) wpisywane przez nauczyciela do dziennika elektronicznego dostępnego dla ucznia i rodziców.
- 2) w klasach I – III oceny widoczne są na kartach pracy, w zeszytach przedmiotowych oraz w dzienniku elektronicznym.

2. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę:

- 1) rodzicom ustnie podczas zebrań, spotkań indywidualnych w oparciu o kryteria zawarte w WO i PO.
- 2) uczniom na bieżąco podczas zajęć w oparciu o kryteria zawarte w WO i PO, ze wskazaniem co uczeń robi dobrze, a co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien się dalej uczyć: a) ustnie (wszystkie oceny),

b) pisemnie (oceny z prac pisemnych) - stosując komentarz, recenzję lub kryterium punktowe.

3. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane:

- 1) uczniom w czasie zajęć lekcyjnych, na których są omawiane z odwołaniem do zakresu treści, które obejmowała praca, ze wskazaniem pozytywnych rozwiązań oraz trudności, na które napotkali uczniowie oraz z udzielaniem wskazówek w jaki sposób poprawić swoje wyniki i w jaki sposób należy się dalej uczyć, aby pokonać trudności;
- 2) zainteresowanym uczniom i rodzicom, którzy mogą sfotografować pracę lub skopiować (oryginały prac pozostają w szkole do 31 sierpnia danego roku szkolnego).



4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, zastrzeżeń dotyczących trybu ustalania tych ocen jest dostępna u dyrektora szkoły, a inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu:

- 1) rodzicom podczas zebrań, spotkaniach indywidualnych;
- 2) uczniom na bieżąco.

Rozdział IV

Informowanie rodziców o bieżących postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz uzdolnieniach

§ 5

1. Informacje o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz uzdolnieniach nauczyciele i wychowawcy przekazują rodzicom:

- 1) za pośrednictwem dziennika elektronicznego (oceny, uwagi);
- 2) na zebraniach ogólnych z rodzicami;
- 3) na zebraniach klasowych organizowanych przez wychowawców minimum 3 razy w ciągu roku, w tym na jeden miesiąc przed planowanym śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej;
- 4) na spotkaniach indywidualnych z wychowawcami i nauczycielami według potrzeb nauczycieli, rodziców i uczniów, w uzasadnionych przypadkach może być to kontakt telefoniczny lub przez panel kontaktowy dziennika elektronicznego.

Rozdział V

Dostosowanie wymagań

§ 6

1. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

2. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne wynikające z realizowanego przez siebie programu nauczania do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

- 1) *uchylony*
- 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
- 3) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;
- 4) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującej na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;
- 5) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 2-4, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;

5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.

3. Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może być wydana uczniowi nie wcześniej niż po



ukończeniu trzeciej klasy szkoły podstawowej i nie później niż do ukończenia szkoły podstawowej.

Rozdział VI Zwolnienie z zajęć

§ 7

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego do końca danego etapu edukacyjnego na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, z której wynika potrzeba zwolnienia z nauki tego języka nowożytnego.

2. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust.1 posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, z którego wynika potrzeba zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego, zwolnienie z nauki tego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

3. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka nowożytnego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.

4. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii, zgodnie z procedurą, która stanowi odrębny dokument.

5. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, informatyki na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

6. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.

7. Decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć podejmuje dyrektor szkoły zgodnie z procedurą, która stanowi odrębny dokument.

8. Uczeń zwolniony z zajęć wychowania fizycznego w trakcie trwania lekcji przebywa pod opieką nauczyciela prowadzącego zajęcia, w miejscu odbywania się lekcji.

9. Dyrektor szkoły może zezwolić uczniowi zwolnionemu z zajęć wychowania fizycznego do pozostawania pod opieką wychowawcy świetlicy szkolnej lub zapewnia mu inną formę opieki, szczególnie wówczas, gdy charakter zajęć mógłby zagrażać zdrowiu i bezpieczeństwu dziecka (np. ćwiczenia z piłkami, zajęcia na świeżym powietrzu przy niekorzystnych warunkach pogodowych).

Rozdział VII

Ocenianie bieżące, śródroczne i roczne osiągnięć edukacyjnych ucznia

§ 8

1. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:
 - 1) bieżące;
 - 2) klasyfikacyjne;



- a) śródroczne i roczne,
- b) końcowe (w klasie VIII).

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:

- 1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania
- 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.

2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca oddziału po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danego oddziału oraz ocenianego ucznia.

3. W przypadku, gdy obowiązkowe zajęcia wychowania fizycznego realizowane w formie do wyboru przez ucznia są prowadzone przez innego nauczyciela niż nauczyciel prowadzący zajęcia wychowania fizycznego w formie klasowo-lekcyjnej, śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć wychowania fizycznego ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia w formie klasowo-lekcyjnej po uwzględnieniu opinii nauczyciela prowadzącego zajęcia wychowania fizycznego w formie do wyboru przez ucznia.

4. W oddziale integracyjnym, śródroczną i roczną, ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela zatrudnionego w celu współorganizowania kształcenia integracyjnego.

5. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, a w przypadku gdy w szkole lub oddziale jest dodatkowo zatrudniony nauczyciel w celu współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym po zasięgnięciu opinii tego nauczyciela.

6. Oceny ustalone zgodnie z ust.3 - 5 są ostateczne z wyjątkiem przypadku, kiedy uczeń będzie zdawał egzamin poprawkowy lub kiedy zgłoszono zastrzeżenia co do trybu ustalenia tych ocen.

7. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalistą ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej, przeprowadzonych zgodnie z obowiązującymi w danym roku szkolnym przepisami wynikającymi z rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych ocenę – celujący. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim lub tytuł laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych ocenę – celujący jako końcową ocenę klasyfikacyjną.

§ 9

1. **Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia w klasach I – III** realizowane jest w następujących formach:

1) ocenianie bieżące:

- a) ocena werbalna,
- b) ocena wyrażona w stopniach w skali 1 - 6 uzupełniona o komentarz:

- 6 - celujący,

- 5 - bardzo dobry,



- 4 - dobry,
 - 3 - dostateczny,
 - 2 - dopuszczający,
 - 1 - niedostateczny,
- c) dopuszcza się komentarz słowny lub pisemny ustalony przez nauczyciela i zawarty w Przedmiotowym Ocenianiu,
- d) dopuszcza się wprowadzanie elementów oceniania kształtującego, 2) ocenianie śródroczne i roczne:
- a) śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych w klasach I – III z wyjątkiem religii/etyki są ocenami opisowymi,
 - b) śródroczna i roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do odpowiednio wymagań i efektów kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższeniem trudności w nauce lub rozwijaniu uzdolnień,
 - c) klasyfikacyjna ocena z religii/etyki jest wyrażona w stopniach według skali ust.1 lit. b;
2. Formy oceniania ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych powinny uwzględniać specyfikę jego niepełnosprawności.
3. Formy sprawdzania bieżących osiągnięć edukacyjnych ucznia:
- 1) edukacja wczesnoszkolna:

Lp.	Forma sprawdzania
1.	Diagnoza wstępna
2.	Zintegrowany test obejmujący treści z edukacji wczesnoszkolnej
3.	Pisanie z pamięci
4.	Pisanie ze słuchu
5.	Czytanie
6.	Mówienie i słuchanie
7.	Recytacja
8.	Pisanie (graficzna strona pisma)
9.	Praca domowa (jako praca dodatkowa dla uczniów chętnych)
10.	Aktywność na zajęciach
11.	Prace plastyczne
12.	Wiadomości z zakresu wiedzy o środowisku
13.	Śpiewanie piosenek, gra na instrumentach, wiadomości z zakresu edukacji muzycznej
14.	Dodawanie i odejmowanie
15.	Mnożenie
16.	Dzielenie
17.	Zadania z treścią
18.	Geometria i stosunki przestrzenne
19.	Praktyczne umiejętności z edukacji matematycznej
20.	Ćwiczenia gimnastyczne i przygotowanie do zajęć
21.	Praca techniczna



- 2) język angielski
 - a) mówienie,
 - b) słuchanie,
 - c) czytanie,
 - d) pisanie,
 - e) aktywność,
 - f) przygotowanie;

- 3) religia
 - a) praca na lekcji,
 - b) aktywność,
 - c) katechizm,
 - d) modlitwy,
 - e) ocena za prowadzenie zeszytu ćwiczeń,
 - f) praca domowa,

- 4) etyka
 - a) praca na lekcji,
 - b) ~~praca domowa,~~
 - c) aktywność.

4. Pisanie z pamięci i ze słuchu oceniane są następująco (błędy I stopnia lub ich równowartość:

- 1) Celujący (6)
- 2) Bardzo dobry (5)
- 3) Dobry (4)
- 4) Dostateczny (3)
- 5) Dopuszczający (2)
- 6) Niedostateczny (1)

a) Przy ocenach cyfrowych możliwe jest stosowanie znaków graficznych "+" i "-", które zostały ustalone przez wychowawców i zawarte są w PO.

5. Podstawą do ustalenia oceny opisowej są oceny cząstkowe z poszczególnych edukacji: polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej, środowiskowej, społecznej, plastycznej, technicznej, muzycznej, fizycznej.

6. Nauczyciel obserwuje ucznia i jego rozwój, na tej podstawie dokonuje oceny opisowej śródrocznej i rocznej.

7. Zadania dodatkowe nie są obowiązkowe, wykonują je dzieci chętne. Za wykonanie prac dodatkowych uczeń otrzymuje tylko ocenę celującą lub bardzo dobrą."

8. Uczeń w danym roku szkolnym ma prawo być nieprzygotowany do zajęć trzy razy w ciągu semestru oraz po nieobecności z powodu choroby i przerw zgodnych z kalendarzem roku szkolnego. Fakt nieprzygotowania uczeń zgłasza na początku zajęć, w przeciwnym razie nie będzie on usprawiedliwiony.

9. Oceny osiągnięć edukacyjnych ucznia dokonuje się w oparciu o wypracowane kryteria: 1). osiągnięcia na poziomie celującym obejmują pełen zakres wiadomości i umiejętności przewidziany podstawą programową i programem nauczania do realizacji w danej klasie oraz biegłe i sprawne się nimi posługiwanie";

2) osiągnięcia na poziomie bardzo dobrym obejmują wiadomości i umiejętności umiarkowanie trudne i trudne, przydatne w dalszej nauce,

3). osiągnięcia na poziomie dobrym obejmują wiadomości i umiejętności potrzebne do aktywnego udziału w zajęciach szkolnych, niezbędne na danym i wyższym etapie edukacji oraz potrzebne do wykonywania typowych zadań codziennego życia, stosownych do wieku ucznia,



- 4). osiągnięcia na poziomie dostatecznym obejmują wiadomości i umiejętności ucznia potrzebne do wykonywania prostych zadań,
 - 5). osiągnięcia na poziomie dopuszczającym obejmują wiadomości i umiejętności ucznia, który podczas pracy bardzo często korzysta z pomocy nauczyciela,
 - 6). osiągnięcia na poziomie niedostatecznym obejmują wiadomości i umiejętności, które nie pozwalają uczniowi na kontynuację nauki na wyższym poziomie edukacji.
- Dopuszcza się stosowanie plusów (+) i minusów (-), które zostały ustalone przez wychowawców i zawarte są w PO.
10. Tryb poprawy ocen bieżących 1)
uczeń ma prawo do poprawy ocen.
 - 2) nauczyciel zapisuje ocenę z poprawy w elektronicznym dzienniku lekcyjnym obok oceny poprawianej.

§ 10

1. **Śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne oraz oceny bieżące z zajęć edukacyjnych w klasach IV – VIII** ustala się w stopniach według następującej skali:

Stopnie	Oznaczenie cyfrowe
celujący	6
bardzo dobry	5
dobry	4
dostateczny	3
dopuszczający	2
niedostateczny	1

2. Przy ocenach bieżących dopuszcza się stosowanie plusów „+” i minusów „-”. Znaku „+” nie stosuje się do oceny celującej, znaku „-” do oceny celującej i niedostatecznej.

3. Stosowanie znaków „+” i „-” przy ocenach bieżących jest zawarte w Przedmiotowym Ocenianiu.

4. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach od dopuszczającego do celującego. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu niedostateczny.

5. Poza przyjętą skalą ocen stosowane mogą być dodatkowo:

- 1) „nb” – brak oceny z powodu nieobecności ucznia;
- 2) „-,” – brak np. pracy domowej, zeszytu, nieprzygotowanie do zajęć;
- 3) „+” – aktywność;
- 4) pochwały ustne i inne indywidualne sposoby wypracowane przez nauczycieli zawarte w PO.

6. Roczne i śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy IV ustala się na podstawie średniej ważonej wyliczonej przez system elektroniczny.

Średnia ważona	1,00 – 1,59	1,60 – 2,59	2,60 – 3,59	3,60 – 4,59	4,60 – 5,59	> 5,60
Ocena śródroczna /roczna	niedostateczny	dopuszczający	dostateczny	dobry	bardzo dobry	celujący



7. Każdy rodzaj oceny ma przypisaną wagę zgodnie z PO.

8. Uwzględnianie „+” i „-” w obliczeniach średniej ważonej:

Ocena w stopniach	1+	2-	2+	3-	3+	4-	4+	5-	5+
Wartość wagowa	1,50	1,75	2,50	2,75	3,50	3,75	4,50	4,75	5,50

9. Ocenę śródroczną z zajęć edukacyjnych ustala nauczyciel w oparciu o średnią ważoną wszystkich ocen cząstkowych uzyskanych w pierwszym półroczu.

10. Ocenę roczną z zajęć edukacyjnych ustala nauczyciel w oparciu o średnią ważoną wszystkich ocen uzyskanych przez ucznia w I i II półroczu.

11. Oceny ustala się zgodnie z następującymi ogólnymi kryteriami:

1) **ocenę celującą** otrzymuje uczeń, który biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych określonych realizowanym w szkole programem nauczania przedmiotu w danej klasie. Uczeń może zostać dodatkowo oceniony jeżeli proponuje rozwiązania nietypowe, samodzielnie i twórczo rozwija swoje uzdolnienia lub osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu powiatowym, wojewódzkim albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia;

2) **ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który opanował pełen zakres wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania, sprawnie nimi operuje, samodzielnie rozwiązuje problemy i zadania, wymagające korzystania z różnych źródeł wiedzy, wykazuje się aktywną postawą w czasie lekcji;

3) **ocenę dobrą** otrzymuje uczeń, który opanował zakres wiadomości i umiejętności przewidziany w programie nauczania w stopniu umożliwiającym samodzielne rozwiązywanie typowych zadań teoretycznych i praktycznych, wykorzystanie wiedzy w praktyce;

4) **ocenę dostateczną** otrzymuje uczeń, który opanował w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności przewidziane w programie nauczania; rozwiązuje zadania o średnim stopniu trudności, potrafi korzystać z podstawowych źródeł;

5) **ocenę dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który opanował w nieznacznym stopniu wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej; posiada braki, które jednak nie przekreślą możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z przedmiotu w ciągu dalszej edukacji; zadania typowe rozwiązuje z pomocą nauczyciela;

6) **ocenę niedostateczną** otrzymuje uczeń, który nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi wykonać prostych poleceń wymagających zastosowania podstawowych umiejętności, a jego braki wiedzy uniemożliwiają mu kontynuację opanowania kolejnych treści programowych.

12. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego

- także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

13. W każdym okresie uczeń powinien otrzymać minimum 3 oceny przy 1 godzinie lekcyjnej w tygodniu, 4 oceny przy 2 godzinach i minimum 5 ocen przy większej ilości godzin.

14. W klasach IV – VIII ocenianiu podlegają:

1) wypowiedzi pisemne (dotyczy w szczególności języka polskiego):

2) pisemne sprawdziany wiadomości i umiejętności, kartkówki:

a) oceny z prac pisemnych ustala się na podstawie następującej skali procentowej:

% możliwych do uzyskania punktów	ocena	oznaczenie cyfrowe
0-27%	niedostateczny	1



28-29%	niedostateczny+	1+
30-34%	dopuszczający-	2-
35-44%	dopuszczający	2
45-49%	dopuszczający+	2+
50 - 54%	dostateczny-	3-
55- 64%	dostateczny	3
65-69%	dostateczny+	3+
70-74%	dobry-	4-
75 - 79%	dobry	4
80 - 84%	dobry+	4+
85 - 89%	bardzo dobry –	5-
90-94%	bardzo dobry	5
95-99%	bardzo dobry +	5+
100 %	celujący	6

b) w ciągu dnia może odbyć się jeden sprawdzian będący kontrolą wiedzy i umiejętności z zakresu powyżej 3 zajęć edukacyjnych, a w ciągu tygodnia najwyżej 3 takie sprawdziany (nauczyciel wpisuje planowany sprawdzian do dziennika elektronicznego z tygodniowym wyprzedzeniem),

c) prace pisemne powinny być sprawdzane i oceniane przez nauczycieli w ciągu 14 dni,

d) uczeń powinien poprawić ocenę niedostateczną ze sprawdzianu w ciągu 14 dni od daty jego otrzymania,

e) w przypadku nieobecności na pracy pisemnej uczeń ma obowiązek zaliczenia materiału objętego kontrolą na najbliższych zajęciach, a w przypadku dłuższej nieobecności (powyżej 7 dni) – w ciągu 2 tygodni od powrotu do szkoły. Jeśli uczeń nie napisze sprawdzianu otrzymuje ocenę niedostateczną,

f) nieobecność ucznia na pracy klasowej oznacza się w dzienniku lekcyjnym symbolem „nb”, który zostaje przekreślony po uzyskaniu i wpisaniu oceny z tej pracy w późniejszym terminie.

3). wypowiedzi ustne;

4) sprawdziany umiejętności, zadania praktyczne, testy i próby sprawnościowe badające poziom cech motorycznych z uwzględnieniem postępów jakie uczeń poczynił w procesie dydaktycznym;

5) przygotowanie do lekcji;

6) praca i zaangażowanie na lekcji, aktywność pozalekcyjna (udział w konkursach szkolnych, pozaszkolnych, uczestnictwo w zawodach sportowych, turniejach);

7) prace domowe, zadania dodatkowe, prace w grupach i inne formy oceniania wiadomości i umiejętności zawarte w PO.

15. Szczegółowe zasady oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów z poszczególnych zajęć edukacyjnych (sposób, formy, częstotliwość oceniania, wagi ocen, zasady poprawy ocen, zasady dotyczące stosowania „+”, „-”) są zawarte w PO.

16. Bez względu na powód nieobecności na zajęciach uczeń ma obowiązek uzupełnienia braków na bieżąco, a w przypadku nieobecności dłuższej niż 7 dni w terminie uzgodnionym z nauczycielem. Nie dotyczy to ucznia, który czasowo realizuje obowiązek szkolny poza placówką np. w szpitalu, sanatorium.

17. Ocena z religii i etyki w klasach I-VIII jest wyrażona w stopniach zgodnie z § 10 ust.1 i jest wpisywana w dokumentacji przebiegu nauczania.

18. W przypadku uczniów posiadających opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej stosuje się ocenianie zgodne z zaleceniami PPP zawartymi w tej opinii.



19. Oceny bieżące oraz śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, a także ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawności sprzężone, uczęszczającego do szkoły są ocenami opisowymi.

Rozdział VIII

Ocenianie zachowania, oceny klasyfikacyjne zachowania

§ 11

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące podstawowe obszary:

1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia określonych w §39 Statutu Szkoły Podstawowej im. P. Włodkowica w Brudzeniu Dużym w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Brudzeniu Dużym;

2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;

3) dbałość o honor i tradycje szkoły;

4) dbałość o piękno mowy ojczystej;

5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;

6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;

7) okazywanie szacunku innym osobom.

3. Sposoby gromadzenia informacji o zachowaniu ucznia:

1) ciągła obserwacja na różnych płaszczyznach życia szkolnego dokonywana przez nauczycieli, wychowawców, uczniów, innych pracowników szkoły;

2) prowadzenie rejestru uwag (pozytywnych, neutralnych i negatywnych) w dzienniku elektronicznym.

4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

5. Śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne zachowania dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, a także ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawności sprzężone, uczęszczającego do szkoły są ocenami opisowymi.

§ 12

1. Ocenianie zachowania ucznia **klas I – III** realizowane jest w następujących formach:

1) ocenianie bieżące:

a) ocena werbalna

b) *uchylony*,

c) zapisy w elektronicznym dzienniku lekcyjnym,

2) ocenianie śródroczne i roczne – ocena opisowa zachowania ucznia z uwzględnieniem obszarów oceny i obserwacji nauczycieli, zgodnie z następującymi poziomami: a) bez zastrzeżeń,



- b) czasem budzi zastrzeżenia – stosowany w przypadku pojawienia się 1 – 2 uwag negatywnych,
- c) często budzi zastrzeżenia - stosowany w przypadku pojawienia się 3 – 4 uwag negatywnych,
- d) bardzo często budzi zastrzeżenia - stosowany w przypadku pojawienia się 5 i więcej uwag negatywnych.

§ 13

1. Śródroczną, roczną i końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania w **klasach IV - VIII** ustala się według następującej skali:

- 1) wzorowe;
- 2) bardzo dobre;
- 3) dobre;
- 4) poprawne;
- 5) nieodpowiednie; 6) naganne.

2. Kryteria oceniania zachowania w klasach IV – VIII:

1) **wzorowe** – uczeń:

- a) wzorowo spełnia wszystkie warunki określone w § 11 ust. 2,
- b) nie ma nieobecności i spóźnień nieusprawiedliwionych,
- c) bezinteresownie angażuje się w różnego rodzaju działania (np. wolontariat, pomoc koleżeńska), pomaga młodszym, słabszym, godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz;

2) **bardzo dobre** – uczeń:

- a) spełnia wszystkie warunki określone w § 11 ust.2,
- b) nie ma nieobecności nieusprawiedliwionych i spóźnień;

3) **dobrze** – uczeń:

- a) spełnia prawie wszystkie warunki określone w § 11 ust. 2,
- b) nie ma nieobecności nieusprawiedliwionych, zdarzają mu się sporadyczne spóźnienia;

4) **poprawne** – uczeń:

- a) wkłada mało wysiłku w spełnianie warunków określonych w § 11 ust. 2, lub
- b) ma nieusprawiedliwione nieobecności (do 25%) i spóźnienia;

5) **nieodpowiednie** – uczeń:

- a) lekceważy realizację warunków określonych w § 11 ust. 2, lub
- b) ma nieusprawiedliwione nieobecności (do 40%) i spóźnienia;

6) **naganne** – uczeń:

- a) nie realizuje warunków określonych w § 11 ust. 2, narusza obowiązujące normy zachowania społecznego, jego zachowanie zagraża bezpieczeństwu i zdrowiu własnemu i innych, postępuje szkodliwie dla otoczenia a środki wychowawcze ustalone i stosowane przez nauczycieli są nieskuteczne, lub
- b) ma ponad 40% nieusprawiedliwionych nieobecności.

Rozdział IX

Klasyfikacja śródroczna, roczna i końcowa

§ 14

1. Uczeń podlega klasyfikacji:

- 1) śródrocznej i
- 2) końcowej.

2. Rok szkolny dzieli się na 2 okresy:



- 1) od dnia rozpoczęcia zajęć edukacyjnych we wrześniu do końca stycznia;
- 2) od 1 lutego do dnia zakończenia zajęć w czerwcu.
3. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego w terminie do 31 stycznia.
5. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z tym że w klasach I III szkoły podstawowej w przypadku obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną opisową ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.
6. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie ósmej. Na klasyfikację końcową składają się:
 - 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej, oraz
 - 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych, oraz
 - 3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie ósmej.
7. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym klasyfikacji śródrocznej i rocznej dokonuje się z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
8. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
9. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
10. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.

§ 15

1. Przyjmuje się następujący **tryb** ustalania śródrocznej i rocznej oceny z zajęć edukacyjnych i oceny zachowania:
 - 1) W klasach I – VIII na jeden miesiąc przed planowanym rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej wychowawca przypomina uczniom na zajęciach z wychowawcą, a rodzicom na zebraniach klasowych o kryteriach oceniania zachowania, kryteriach oceniania z zajęć edukacyjnych oraz o możliwościach uzyskania ocen wyższych niż przewidywane. Fakt ten odnotowywany jest w dzienniku elektronicznym w Kalendarzu; rodzice podpisują w/w informację obecnością na zebraniu;
 - 2) najmniej na jeden miesiąc przed planowanym rocznym (śródrocznym) klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej wychowawcy oddziałów informują ucznia i jego rodziców o przewidywanej ocenie niedostatecznej:
 - a) na zebraniach klasowych w formie pisemnej (podpisana przez rodzica informacja zostaje w dokumentacji szkoły do końca roku szkolnego)



- b) w przypadku braku takiej możliwości za pośrednictwem wiadomości w dzienniku elektronicznym (odczytanie wiadomości przez rodzica jest równoznaczne z zapoznaniem się z w/w informacją
- c) jeżeli rodzica nie ma na zebraniu klasowym lub rodzic nie odczytał wiadomości w dzienniku elektronicznym informacja zostaje wysłana listem poleconym;
- 3) na dwa tygodnie przed terminem klasyfikacji śródrocznej i rocznej wychowawca oddziału ustala przewidywaną klasyfikacyjną ocenę zachowania (zgodną z przyjętymi kryteriami ocen zachowania):
- a) w klasach IV – VIII na podstawie propozycji ocen zachowania ustalonych przez poszczególnych nauczycieli uczących w danym oddziale oraz uczniów danego oddziału, samoocenę ucznia (odnotowanych w dzienniku elektronicznym, wyrażonych w stopniach: wzorowe – 6, bardzo dobre – 5, dobre – 4, poprawne – 3, nieodpowiednie - 2, naganne - 1) oraz własnych obserwacji i analizy rejestru uwag w dzienniku elektronicznym,
- b) w klasach I – III opisową ocenę zachowania wychowawca ustala po konsultacjach z nauczycielami, samoocenie uczniów, na podstawie obserwacji własnych,
- c) w szczególnie uzasadnionych przypadkach, takich jak wejście w konflikt z prawem, wagary, wyrafinowane działania zagrażające zdrowiu własnemu i innych, demoralizujący wpływ na rówieśników, ocena zachowania może być niższa niż proponowana. Zaistniałe fakty będą miały odzwierciedlenie w dzienniku elektronicznym. O obniżeniu oceny decyduje rada pedagogiczna, a wychowawca niezwłocznie powiadamia o tym fakcie rodziców.
- 4) na 7 dni przed rocznym (śródrocznym) klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej:
- a) w klasach IV - VIII informacje o przewidywanych rocznych (śródrocznych) ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej (śródrocznej) ocenie klasyfikacyjnej zachowania są dostępne dla rodzica w dzienniku elektronicznym oraz przekazywane są uczniom i rodzicom przez **wychowawcę** oddziału na piśmie – kartkach z datą i podpisem wychowawcy, a jeśli nie ma takiej możliwości, za pośrednictwem panelu Wiadomości w dzienniku elektronicznym (fakt przekazania powyższej informacji wychowawca odnotowuje w dzienniku elektronicznym w Kalendarzu);
- b) w klasach I – III o przewidywanych rocznych (śródrocznych) ocenach opisowych rodzice zostają poinformowani w formie oceny opisowej zamieszczonej w dzienniku elektronicznym.
- 5) Śródroczne i roczne oceny z zajęć edukacyjnych i zachowania ustala się i wpisuje do dziennika na 2 dni przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.

2. Warunki i tryb uzyskiwania **wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:**

- 1) uczeń lub jego rodzice mają prawo wnioskować na piśmie do nauczycieli poszczególnych przedmiotów o podwyższenie oceny z obowiązkowych zajęć edukacyjnych w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia wydania pisemnej lub elektronicznej informacji o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych;
- 2) wniosek składa się na ręce dyrektora szkoły wraz z uzasadnieniem;
- 3) z wnioskiem o podwyższenie oceny może wystąpić uczeń lub jego rodzice, jeśli uczeń spełnia następujące warunki:
- a) do uzyskania wyższej niż wynikająca ze średniej ważonej oceny brakuje 0,1,
- b) przystąpił do wszystkich zapowiedzianych form sprawdzania wiedzy i umiejętności,
- c) systematycznie przygotowywał się do zajęć, angażował się na zajęciach,
- d) zaistniały inne ważne okoliczności uniemożliwiające uzyskanie oceny wyższej niż przewidywana;



- 4) jeśli uczeń nie spełnia powyższych warunków, wniosek będzie rozpatrzony negatywnie;
- 5) wnioski bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane;
- 6) we wniosku określona powinna być ocena o jaką ubiega się uczeń, z tym że uczeń może uzyskać roczną ocenę o jeden stopień wyższą niż przewidywana (ocena nie może być niższa);
- 7) nauczyciel przedmiotu uzgadnia z uczniem termin sprawdzenia wiedzy i umiejętności, który musi się odbyć nie później niż na 2 dni przed zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej;
- 8) w przypadku nieprzystąpienia ucznia do sprawdzianu w wyznaczonym terminie z przyczyn nieusprawiedliwionych, traci on prawo do ubiegania się o podwyższenie oceny;
- 9) sprawdzenie wiedzy i umiejętności:
 - a) ma formę pisemną i ustną i obejmuje materiał z całego roku szkolnego zgodnie z obowiązującym programem nauczania, a w przypadku muzyki, plastyki, techniki, informatyki lub zajęć wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych,
 - b) przeprowadza nauczyciel przedmiotu i ocenia zgodnie z kryteriami oceniania danego przedmiotu;
 - 10) na wniosek ucznia lub rodzica w roli obserwatora może wystąpić:
 - a) dyrektor szkoły,
 - b) inny nauczyciel przedmiotu;
- 11) nauczyciel sporządza notatkę, w której podaje ustaloną ocenę wraz z uzasadnieniem;
- 12) uczeń swoim podpisem potwierdza przyjęcie do wiadomości powyższych ustaleń;
- 13) notatka jest przechowywana w dokumentacji nauczyciela przedmiotu do 31 sierpnia danego roku szkolnego.

3. Warunki i tryb uzyskiwania **wyższej rocznej oceny zachowania niż proponowana** przez wychowawcę.

- 1) w szczególnie uzasadnionych przypadkach, jeżeli uczeń jest w stanie uzasadnić, że spełnia kryteria na ocenę wyższą, może ubiegać się o zweryfikowanie swojej oceny i uzyskanie wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 2) uczeń lub jego rodzic składa na ręce dyrektora szkoły pisemny wniosek o ponowne rozpatrzenie oceny zachowania w terminie nie później niż 2 dni roboczych od wydania pisemnej lub elektronicznej informacji o przewidywanych rocznych ocenach zachowania;
- 3) wniosek o ponowne ustalenie rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania rozpatruje wychowawca po przeprowadzeniu rozmowy wyjaśniającej z uczniem, a w szczególnie spornych sytuacjach zespół powołany przez dyrektora szkoły w składzie:
 - a) dyrektor szkoły lub wicedyrektor,
 - b) wychowawca oddziału,
 - c) opiekun samorządu szkolnego,
 - d) pedagog szkolny,
 - e) trzech nauczycieli uczących w danym oddziale,
 - f) przewodniczący samorządu klasowego;
- 4) w oparciu o opinię powołanego zespołu wychowawca ponownie ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania;
- 5) termin rozmowy wyjaśniającej uzgadnia z uczniem wychowawca w porozumieniu z dyrektorem szkoły;
- 6) rozmowa musi się odbyć nie później niż na 2 dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej;
- 7) uczeń, który w wyznaczonym terminie bez usprawiedliwienia nie przystąpi do rozmowy wyjaśniającej, traci prawo do dalszego ubiegania się o jej podwyższenie;
- 8) na rozmowę wyjaśniającą wychowawca może zaprosić w charakterze obserwatorów:



- a) przedstawiciela samorządu klasowego,
 - b) przedstawiciela Rady Pedagogicznej,
 - c) rodzica danego ucznia;
- 9) przy ustaleniu ostatecznej oceny zachowania wychowawca ma obowiązek wziąć pod uwagę opinię osób obecnych w czasie rozmowy oraz samoocenę ucznia;
- 10) po rozmowie wyjaśniającej wychowawca ma obowiązek sporządzić notatkę, która zawiera:
- a) termin przeprowadzenia rozmowy,
 - b) ustaloną ocenę ostateczną,
 - c) uzasadnienie decyzji, co do podwyższenia lub pozostawienia oceny zachowania,
 - d) podpisy osób biorących udział w rozmowie;
- 11) notatka jest przechowywana w dokumentacji wychowawcy do 31 sierpnia danego roku szkolnego;
- 12) *uchylony*

§ 16

1. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej szkoła w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełniania braków poprzez:

- 1) organizację pomocy koleżeńskiej;
- 2) uczestnictwo w zajęciach świetlicy;
- 3) pomoc ze strony nauczycieli;
- 4) zorganizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej celem zdiagnozowania przyczyn niepowodzeń uczniów;
- 5) udział w zajęciach wyrównujących braki; 6) pomoc pedagoga/psychologa szkolnego.

Rozdział X

Egzamin klasyfikacyjny, poprawkowy, zastrzeżenia dotyczące ustalenia oceny

§ 17

1. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać **egzamin klasyfikacyjny** po złożeniu podania przez ucznia lub jego rodziców najpóźniej na 2 dni przed zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.

3. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:

1) realizujący indywidualny tok nauki;

2) spełniający obowiązek szkolny poza szkołą;

4. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą przeprowadzany jest z zakresu części podstawy programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym, uzgodnionej na dany rok szkolny z dyrektorem szkoły i nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: techniki, plastyki, muzyki, wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.

5. Uczniowi, o którym mowa w ust. 3 pkt 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.

6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.

7. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.



8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Dyrektor szkoły uzgadnia z uczniem i jego rodzicami termin egzaminu klasyfikacyjnego.

9. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 1, 2 oraz w ust. 3 pkt 1 przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, w której skład wchodzi:

1) nauczyciel prowadzący dane zajęcie edukacyjne - jako przewodniczący komisji; 2) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcie edukacyjne.

10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 oraz pkt 3 i 4 przeprowadza komisja, w skład której wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciel albo nauczyciele zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzony ten egzamin.

11. W przypadku, gdy nie jest możliwe powołanie nauczyciela danego języka obcego nowożytnego w skład komisji przeprowadzającej egzamin klasyfikacyjny, o którym mowa w ust. 3 pkt 3 i 4 dla ucznia, który kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego jako przedmiotu obowiązkowego lub uczęszcza do oddziału w innej szkole na zajęcia z tego języka, dyrektor szkoły powołuje w skład komisji nauczyciela danego języka zatrudnionego w innej szkole, w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 3 pkt 2, 3 i 4 oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może przystąpić do egzaminów klasyfikacyjnych w ciągu jednego dnia.

13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice ucznia.

14. Nauczyciel przygotowuje zestawy pytań (co najmniej 3 po minimum 3 pytania) wraz z punktacją na część pisemną i ustną i składa u dyrektora szkoły nie później niż dwa dni przed wyznaczonym terminem egzaminów.

15. Część pisemna egzaminu trwa nie krócej niż 45 minut, a część ustna nie dłużej niż 20 minut.

16. Ustalenie oceny odbywa się na podstawie kryteriów oceniania z danego przedmiotu.

17. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których przeprowadzony był egzamin;
- 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji przeprowadzającej egzamin;
- 3) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
- 4) imię i nazwisko ucznia;
- 5) zadania egzaminacyjne;
- 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

18. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

19. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

20. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” lub „nieklasyfikowana”.

21. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna z zastrzeżeniem § 18 i § 19.



§ 18

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić **zastrzeżenia** do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny.

2. Zastrzeżenia muszą być zgłoszone na piśmie i zawierać uzasadnienie naruszenia trybu ustalenia oceny.

3. Zastrzeżenia, o których mowa w ust.1 zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później niż jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych.

4. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian umiejętności i wiadomości ucznia w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych. Sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zajęć praktycznych;
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, w drodze głosowania zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

5. Sprawdzenie, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Termin sprawdzenia uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami

6. W skład komisji wchodzi:

1) w przypadku sprawdzianu wiadomości i umiejętności w celu ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji,
- b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
- c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne; 2)

w przypadku ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji,
- b) wychowawca oddziału,
- c) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale,
- d) psycholog, pedagog jeżeli są zatrudnieni w szkole,
- e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
- f) przedstawiciel rady rodziców.

7. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 6 pkt 1 lit. b może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

8. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena



ustalona przez komisję jest ostateczna z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

9. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający:

- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których przeprowadzony był sprawdzian,
 - b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - c) termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności,
 - d) imię i nazwisko ucznia,
 - e) zadania sprawdzające,
 - f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną;
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - b) termin posiedzenia komisji,
 - c) imię i nazwisko ucznia,
 - d) wynik głosowania,
 - e) ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.

10. Protokoły stanowią załączniki do arkusza ocen ucznia. Do protokołu (w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych) załącza się pisemne prace ucznia i związłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i związłą informację o wykonaniu zadania praktycznego.

11. Uczeń, który z ważnych usprawiedliwionych przyczyn (choroba, wypadek) nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.

12. Przepisy ust. 1 – 11 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję, o której mowa w ust.6 jest ostateczna.

§ 19

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może przystąpić do **egzaminu poprawkowego** z tych zajęć po złożeniu podania w sekretariacie szkoły do dnia klasyfikacyjnego zebrania rady pedagogicznej podsumowującej pracę w bieżącym roku szkolnym.

2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z muzyki, plastyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego, który ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

3. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
- 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.



5. Nauczyciel o którym mowa w ust. 4 pkt 2 może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Nauczyciel zobowiązany jest w ciągu 7 dni od klasyfikacyjnego posiedzenia rady pedagogicznej przekazać uczniowi zakres wymagań edukacyjnych zawartych w podstawie programowej

7. Nauczyciel egzaminujący przygotowuje zestawy pytań (minimum 3 zestawy po co najmniej 3 pytania, z których uczeń losuje 1 zestaw), opracowane w sposób uwzględniający kryteria na poszczególne oceny, zawierające zadania wraz z punktacją do każdej części pisemnej i ustnej egzaminu, które składa u dyrektora szkoły nie później niż trzy dni przed wyznaczonym terminem egzaminów.

8. Po wypełnieniu przez komisję protokołu, przewodniczący komisji informuje ucznia oraz rodziców o wyniku egzaminu poprawkowego

5. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których przeprowadzony był egzamin;
- 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
- 3) termin egzaminu poprawkowego;
- 4) imię i nazwisko ucznia;
- 5) zadania egzaminacyjne;
- 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

10. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

11. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września. Usprawiedliwienie nieobecności powinno być dostarczone nie później niż w dniu wyznaczonym na egzamin. Nieusprawiedliwiona nieobecność ucznia na egzaminie poprawkowym jest równoznaczna z wystawieniem oceny niedostatecznej.

12. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 14.

13. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 18, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

14. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodnie ze szkolnym planem nauczania realizowane w klasie programowo wyższej.

15. Jako datę wystawienia świadectwa uczniowi, który zdał egzamin poprawkowy przyjmuje się datę podjęcia uchwały o jego promocji lub ukończeniu szkoły.



Rozdział XI

Promocja i ukończenie szkoły

§ 20

1. Uczeń klasy I-III otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej

2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klas I-III, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.

3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

4. Począwszy od klasy IV, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne z zastrzeżeniem § 19 ust 14.

5. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia, religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także końcowe oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.

6. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

7. Uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą lub poza szkołą, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

8. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.

9. Uczeń, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

10. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej powtarza klasę.

§ 21

1. Uczeń kończy szkołę podstawową jeżeli:

- 1) w wyniku klasyfikacji końcowej, otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne;
- 2) ponadto przystąpił do egzaminu ósmoklasisty w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej (z zastrzeżeniem uczniów zwolnionych z egzaminu lub jego części).

2. Uczeń szkoły podstawowej, który nie spełnił warunków - ust. 1, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej i przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza tę klasę, do egzaminu ósmoklasisty.



3. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę klasyfikacyjną zachowania.

4. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 3, wlicza się także końcowe oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.

5. Uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą, który w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem.

6. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w programie edukacyjno-terapeutycznym

§ 22

uchylony



